**Cargo: Asistente de Customer Service**

**Reporta a: Jefe Customer Service**

**Radicación: Montevideo**

Responsabilidades

* Será responsable por la exactitud en todo sentido de la documentación que respalda cada venta local o de exportación de paneles y trozas.
* Compartirá junto con Ventas la gestión de los clientes y será la persona de contacto y referente que diferencie a LUMIN del resto de los proveedores de paneles.
* Administrar, integrar y proveer mejora continua a los procesos existentes

Competencias

* Buena comunicación y relaciones interpersonales
* Capacidad negociadora tanto con clientes externos como internos
* Enfocado al cliente.
* Habilidades para planificar, metódico y ordenado
* Adaptable a trabajos individuales o en equipo y a entornos dinámicos y situaciones cambiantes
* Compromiso con sus obligaciones, responsable, organizado/a,
* Criterioso en el manejo de información confidencial
* Buen administrador de los recursos materiales y cronológicos necesarios para sus actividades

Requisitos:

* Manejo fluido de Ingles
* Radicación en Montevideo
* Dedicación exclusiva
* Buen manejo de paquete office y SAP
* Conocimiento de documentación y procesos de comercio exterior

Se valorará:

* Conocimiento de certificaciones de calidad ISO, medioambientales y técnicas de la madera.
* Disponibilidad para viajes dentro de Uruguay